\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Подаци о подносиоцу захтева)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Покрајински завод за социјалну заштиту Булевар Михајла Пупина бр.25    Нови Сад |

Предмет:

1. захтев за стручном подршком у раду на појединачном случају

2. конференција случаја

3. консултације /мишљење о појединим областима рада

*(изаберите једну од понуђених могућности)*

Образложење захтева и очекивања од Покрајинског завода за социјалну заштиту

|  |
| --- |
|  |

У прилогу захтева доставити релевантну документацију која се односи на садржину захтева.

Када се захтев односи на стручну подршку у раду на појединачном случају или конференцију случаја обавезно доставити :

* Налаз и мишљење водитеља случаја/стручног радника
* План услуга/ Индивидуални план услуга
* Лист праћења рада на случају

Задужени стручни радник / водитељ случаја Потпис и печат одговорног лица установе

*(име и презиме, телефон и мејл адреса)*

*Додатно упутство*

Захтев за стручном подршком се може поднети писмено путем: поштанске службе, електронске поште на адресу : [office@pzsz.gov.rs](mailto:office@pzsz.gov.rs) , лично предајом раднику задуженом за пријем поште на адресу Покрајинског завода за социјалну заштиту.

О динамици, начину рада и осталој потребној документацији ће Вас контактирати задужена саветница Покрајинског завода за социјалну заштиту.